



Comprendre et se faire comprendre dans une langue étrangère est souvent très utile que ce soit dans la vie courante ou dans la vie professionnelle. Cela contribue aussi à l'édification de sociétés plus ouvertes à des cultures différentes.

Les Cours Municipaux d'Adultes proposent de vous initier à la pratique de 9 langues étrangères : allemand, anglais, arabe, chinois, espagnol, italien, japonais, portugais et russe. Ils vous offrent également la possibilité de vous préparer à des diplômes officiels à dominante professionnelle.

COMPÉTENCES PAR NIVEAU DU CADRE EUROPÉEN COMMUN DE RÉFÉRENCE POUR LES LANGUES (CECRL)

		A1
Comprendre	Ecouter	Je peux comprendre des mots familiers et des expressions très courantes au sujet de moi-même, de ma famille et de l'environnement concret et immédiat, si les gens parlent lentement et distinctement.
	Lire	Je peux comprendre des noms familiers, des mots ainsi que des phrases très simples, par exemple dans des annonces, des affiches ou des catalogues.
Parler	Prendre part à une conversation	Je peux communiquer, de façon simple, à condition que l'interlocuteur soit disposé à répéter ou à reformuler ses phrases plus lentement et à m'aider à formuler ce que j'essaie de dire. Je peux poser des questions simples sur des sujets familiers ou sur ce dont j'ai immédiatement besoin, ainsi que répondre à de telles questions.
	S'exprimer oralement en continu	Je peux utiliser des expressions et des phrases simples pour décrire mon lieu d'habitation et les gens que je connais.
Ecrire	Ecrire	Je peux écrire une carte postale, par exemple de vacances. Je peux porter des détails personnels dans un questionnaire, inscrire par exemple mon nom, ma nationalité et mon adresse sur une fiche d'hôtel.

		A2
Comprendre	Ecouter	Je peux comprendre des expressions et un vocabulaire très fréquent relatifs à ce qui me concerne de très près (par exemple moi-même, ma famille, les achats, l'environnement proche, le travail). Je peux saisir l'essentiel d'annonces et de messages simples et clairs.
	Lire	Je peux lire des textes courts très simples. Je peux trouver une information particulière prévisible dans des documents courants comme les publicités, les prospectus, les menus et les horaires et je peux comprendre des lettres personnelles courtes et simples.
Parler	Prendre part à une conversation	Je peux communiquer lors de tâches simples et habituelles ne demandant qu'un échange d'informations simple et direct sur des sujets et des activités familiers. Je peux avoir des échanges très brefs même si, en règle générale, je ne comprends pas assez pour poursuivre une conversation.
	S'exprimer oralement en continu	Je peux utiliser une série de phrases ou d'expressions pour décrire en termes simples ma famille et d'autres gens, mes conditions de vie, ma formation et mon activité professionnelle actuelle ou récente.
Ecrire	Ecrire	Je peux écrire des notes et messages simples et courts. Je peux écrire une lettre personnelle très simple, par exemple, de remerciement.

		B1
Comprendre	Ecouter	Je peux comprendre les points essentiels quand un langage clair et standard est utilisé et s'il s'agit de sujets familiers concernant le travail, l'école, les loisirs, etc. Je peux comprendre l'essentiel de nombreuses émissions de radio ou de télévision sur l'actualité ou sur des sujets qui m'intéressent à titre personnel ou professionnel si l'on parle d'une façon relativement lente et distincte.

Lire	Je peux comprendre des textes rédigés essentiellement dans une langue courante ou relative à mon travail. Je peux comprendre la description d'événements, l'expression des sentiments et des souhaits dans des lettres personnelles.	
Parler	Prendre part à une conversation	Je peux faire face à la majorité des situations que l'on peut rencontrer au cours d'un voyage dans une région où la langue est parlée. Je peux prendre part sans préparation à une conversation sur des sujets familiers ou d'intérêt personnel ou qui concernent la vie quotidienne (par exemple famille, travail, voyage et actualité).
	S'exprimer oralement en continu	Je peux m'exprimer de manière simple afin de raconter des expériences et des événements, mes rêves, mes espoirs ou mes buts. Je peux brièvement donner les raisons et explications de mes opinions ou projets. Je peux raconter une histoire ou l'intrigue d'un livre ou d'un film et exprimer mes réactions.
Ecrire	Ecrire	Je peux écrire un texte simple et cohérent sur des sujets familiers ou qui m'intéressent personnellement. Je peux écrire des lettres personnelles pour décrire expériences et impressions.

		B2
Comprendre	Ecouter	Je peux comprendre des conférences et des discours assez longs et même suivre une argumentation complexe si le sujet m'en est relativement familier. Je peux comprendre la plupart des émissions de télévision sur l'actualité et les informations. Je peux comprendre la plupart des films en langue standard.
	Lire	Je peux lire des articles et des rapports sur des questions contemporaines dans lesquels les auteurs adoptent une attitude particulière ou un certain point de vue. Je peux comprendre un texte contemporain en prose.
Parler	Prendre part à une conversation	Je peux communiquer avec un degré de spontanéité et d'aisance qui rend possible une interaction normale avec un locuteur natif. Je peux participer activement à une conversation dans des situations familières, présenter et défendre mes opinions.
	S'exprimer oralement en continu	Je peux m'exprimer de façon claire et détaillée sur une grande gamme de sujets relatifs à mes centres d'intérêt. Je peux développer un point de vue sur un sujet d'actualité et expliquer les avantages et les inconvénients de différentes possibilités.
Ecrire	Ecrire	Je peux écrire des textes clairs et détaillés sur une grande gamme de sujets relatifs à mes intérêts. Je peux écrire un essai ou un rapport en transmettant une information ou en exposant des raisons pour ou contre une opinion donnée. Je peux écrire des lettres qui mettent en valeur le sens que j'attribue personnellement aux événements et aux expériences.

		C1
Comprendre	Ecouter	Je peux comprendre un long discours même s'il n'est pas clairement structuré et que les articulations sont seulement implicites. Je peux comprendre les émissions de télévision et les films sans trop d'effort.
	Lire	Je peux comprendre des textes factuels ou littéraires longs et complexes et en apprécier les différences de style. Je peux comprendre des articles spécialisés et de longues explications techniques même lorsqu'ils ne sont pas en relation avec mon domaine.
Parler	Prendre part à une conversation	Je peux m'exprimer spontanément et couramment sans trop apparemment avoir besoin de chercher mes mots. Je peux utiliser la langue de manière souple et efficace pour des relations sociales ou professionnelles. Je peux exprimer mes idées et opinions avec précision et lier mes interventions à celles de mes interlocuteurs.

S'exprimer oralement en continu	Je peux présenter des descriptions claires et détaillées de sujets complexes, en intégrant des thèmes qui leur sont liés, en développant certains points et en terminant mon intervention de façon appropriée.
Ecrire	Ecrire Je peux m'exprimer dans un texte clair et bien structuré et développer mon point de vue. Je peux écrire sur des sujets complexes dans une lettre, un essai ou un rapport, en soulignant les points que je juge importants. Je peux adopter un style adapté au destinataire.

Comment vous orienter : quelle formation pour quel public ?

Pour les correspondances entre les niveaux des formations des Cours Municipaux d'Adultes en langues étrangères et ceux du Cadre européen commun de référence pour les langues (CECRL), se référer aux indications données pour chaque langue et voir les tableaux.

Niveaux 2011-2012	Correspondants aux niveaux 2010-2011	Connaissances requises	Préparations diplômantes
Elémentaire 1	Niveau 1	Aucune connaissance de la langue.	Allemand : Goethe-Zertifikat B2 et Diplôme de Compétence en Langue (DCL). Anglais : BEC Preliminary & Vantage (Business English Certificate, Preliminary) de l'Université de Cambridge; examens de la Chambre de commerce franco-britannique (EBC, Certificate in English for Business Communication et DBE, Diploma in Business English); Diplôme de Compétence en Langue (DCL); Test of English for International Communication (TOEIC).
Elémentaire 2	Faux débutant	Connaissances fragmentaires.	Arabe : Diplôme de Compétence en Langue (DCL). Chinois : Hanyu Shuiping Kaoshi (HSK).
Intermédiaire	Niveau 2	Bonnes connaissances des structures de base.	Espagnol : Diplôme de Compétence en Langue (DCL). Italien : Diplôme de Compétence en Langue (DCL). Portugais : Diplôme de Compétence en Langue (DCL).
Avancé 1	Niveau 3	Bases confirmées.	Russe : Diplôme de Compétence en Langue (DCL).
Avancé 2	Niveau 4	Aisance à l'écrit et à l'oral.	

Inscriptions aux examens : les candidats aux examens sont responsables de leurs inscriptions auprès des différents organismes officiels qui assurent la gestion et le déroulement des épreuves. Pour cela, les auditeurs doivent contacter ces organismes pour connaître les dates des épreuves, les dates de dépôt des dossiers et les formalités d'inscription.